

## 聘請健社科（兼職）教學助理

工作日期由 2024 年 10 月至 5 月，負責整理文件、建立試題庫。

資歷要求如下：

- 中六畢業或以上，操行及學科成績表現良好
- 守時、具耐心及責任感
- 曾修讀相關學科優先

因應「性罪行定罪紀錄查核」機制經已實施，本校會要求有關職位的准僱員進行性罪行定罪紀錄查核的申請。有意申請者請於 2024 年 9 月 10 日，電郵學歷及相關文件證明副本至 [plkcfsmail@plkcfs.edu.hk](mailto:plkcfsmail@plkcfs.edu.hk)，標題為「健社科（兼職）教學助理」，合則約見。

申請人提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途