

招聘校內試監考員及語文科口試等候室的監考員

本校現招聘校內試監考員及口試計時員，聘用時段為

1. 2026 年 1 月 3 日至 2026 年 1 月 16 日；
2. 2026 年 6 月 5 日至 2026 年 6 月 18 日。

主要工作如下：

1. 確保考試順利進行。監考員應盡力協助試場主任，並遵從他/她的指示，履行獲委派的職務，包括但不限於下列項目：
 - 考試前到考試場地派發考試物資。
 - 考試進行時應專注於監考工作，以防止考生作弊或互通消息。
 - 考試完結後，按試場主任指示收回及點算所有考試物資。
2. 於中文科或英文科的口試中擔任等候室的監考員，職務如下：
 - 於每節考試時安排學生進入等候室。
 - 維持於等候室內的秩序。
 - 依照學科安排讓考生進行考試前的準備工作。

學歷要求如下：

1. 舊高中中七或以上程度（高考中國語文及文化科及英語運用科合格）；或
2. 新高中中六或以上程度（香港中學文憑試中文、英文、數學、通識成績第 2 級或以上）；

因應「性罪行定罪紀錄查核」機制經已實施，本校會要求有關職位的準僱員進行性罪行定罪紀錄查核的申請。如申請者正持有有效的性罪行定罪紀錄查核紀錄，請同時在履歷表列明 有關紀錄的有效期。有意者請備履歷函東涌富東邨保良局馬錦明夫人章馥仙中學校長收或電郵至 plkcfsmail@plkcfs.edu.hk，標題為「校內試監考員及口試計時員」，申請截止日期為 2025 年 10 月 31 日，合則約見。申請人提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途。